

PROGRAMES DE FORMACIÓ TRANSVERSAL CONSORCI 2021

# MOS 77-728: MICROSOFT EXCEL 2016 NV AVANÇAT

**ÀREA: APLICACIONS INFORMÀTIQUES**

**MODALITAT: PRESENCIAL**

**45H**



## OBJECTIUS

### Objectius generals:

- Entendre, comprendre i realitzar operacions per l'ús professional de funcionalitats avançades de l'eina Microsoft Excel 2016, tals com l'administració de configuracions i opcions d'un llibre, i les funcions avançades per a crear fórmules, taules i gràfics i la gestió de configuracions personalitzades.

## CONTINGUTS

### 1. Administrar configuracions i opcions d'un llibre.

- 1.1. Administrar llibres.
- 1.2. Administrar revisió de llibres.

### 2. Aplicar dissenys i formats de dades personalitzades.

- 2.1. Aplicar formats de dades personalitzades i validacions.
- 2.2. Aplicar filtres i formats condicionals avançats.
- 2.3. Crear i modificar elements d'un llibre personalitzat.
- 2.4. Preparar un llibre per a la internacionalització.

### 3. Crear fórmules avançades.

- 3.1. Aplicar funcions en fórmules.
- 3.2. Buscar dades utilitzant funcions.
- 3.3. Aplicar funcions avançades de data i hora.
- 3.4. Realitzar anàlisis de dades i intel·ligència empresarial.
- 3.5. Resoldre problemes amb les fórmules.
- 3.6. Definir objectes i rangs amb nombre.

**4. Crear taules i gràfics avançats.**

- 4.1. Crear gràfics avançats.
- 4.2. Crear i administrar taules dinàmiques.
- 4.3. Crear i administrar gràfics dinàmics.